

Offre d'emploi

Go Jeunesse est un organisme de bienfaisance fondé en 1968, à Montréal et qui vient en aide aux jeunes de 5 à 12 ans, aux adolescents issus de milieux défavorisés. Sa mission est de prévenir le décrochage scolaire, la violence et l'isolement du quartier Centre-Sud de Montréal en offrant des activités éducatives, sportives, culturelles, et sociales.

Poste : animateur (trice) / accompagnateur (trice) scolaire chez les 5 à 12 ans

1- SOMMAIRE DE LA FONCTION

L'animateur-trice est sous la responsabilité de la coordonnatrice et de la direction générale. Il/elle accomplit des tâches de planification, d'encadrement, d'organisation et d'animation afin de stimuler l'apprentissage et l'intérêt des jeunes selon les priorités retenues par le cadre du plan d'action annuel. Il/elle oriente toutes ses actions dans le sens des objectifs de l'organisme.

2. PLANIFICATION

- Planifier individuellement et en équipe des activités éducatives, sportives, artistique, culturelles et sociales;
- Développer des activités et outils pédagogiques et ludiques pour le service d'aide aux devoirs ;
- Déterminer une liste exhaustive du matériel et des équipements nécessaires au bon déroulement des activités;
- Assurer le suivi auprès de la coordonnateur-trice et de l'éducatrice.

3. ANIMATION - INTERVENTION - ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRE

- Aider et encadrer quotidiennement les jeunes dans la réalisation de leurs devoirs;
- Prendre en charge le rôle de référent(e) scolaire pour un nombre de jeunes sélectionnés et assurer un bon suivi des devoirs de ces jeunes;
- Animer les activités et exercer une présence active tout au long de celles-ci;
- Proposer ou accompagner les jeunes dans des activités culturelles et artistiques;
- Encadrer le groupe et gérer les conflits qui peuvent survenir;
- Assurer en tout temps la sécurité des participants;
- Veiller à la propreté des locaux et ranger le matériel utilisé à la fin de la journée ;
- Participer à la préparation des collations avant toutes activités;
- Garder une belle communication quotidienne avec les autres membres de l'équipe d'animation et d'éducation pour le bon déroulement des activités et de l'aide aux devoirs.

4. SUIVI ADMINISTRATIF

- Prendre les présences et faire le suivi avec les parents;
- Participer aux réunions d'équipe au besoin;
- Faire remonter les difficultés rencontrées au coordonnateur et à l'éducatrice;
- Préparer les thématiques et activités spéciales, le cas échéant;
- Faire la recherche et la préparation d'exercices personnalisés pour répondre aux besoins des jeunes lors de l'aide aux devoirs.

5. AUTRES TÂCHES CONNEXES

- Répondre aux demandes ponctuelles en lien avec le bon fonctionnement des activités.

6. PROFIL RECHERCHÉ

- Avoir complété ou en voie d'obtenir un DEC en technique d'intervention, en enseignements, en loisir ou toutes autres disciplines connexes;
- Connaissance de la clientèle 5-12 ans et multiculturelle;
- Capacité à travailler en équipe et à garder une belle communication;
- Créativité, débrouillardise et prise de l'initiative;
- Pratique et connaissance des sports en général;
- Expérience en multimédia, un atout.

7. CONNAISSANCE

- Excellente capacité à communiquer en français et pouvoir se débrouiller en anglais (une autre langue un atout) ;
- Connaissance des logiciels usuels (Word, Excel, Powerpoint, etc.);
- Connaissance des Habitations Jeanne-Mance et/ou du quartier Centre-Sud (un atout).

8- EXIGENCES

- Avoir une expérience significative en animation auprès des jeunes;
- Connaissance de la clientèle jeunesse et multiethnique;
- Certificat valide en premiers soins et RCR;
- Disponibilité les après-midis, 5 soirs de semaine et quelques fins de semaine au besoin;
- Satisfaire à une vérification des antécédents judiciaires.

Statut de l'emploi : 16h à 20h/semaine (Période scolaire)

Salaire : À définir

Date d'entrée : Septembre 2024

Veillez faire parvenir votre CV à jour et une lettre de présentation expliquant votre motivation et vos compétences à travailler avec nous, au:

Comité de sélection – Go jeunesse / Animateur-trice jeunesse valeriekoporek@gojeunesse.org

-Nous apprécierons que vous envoyiez votre candidature dans un seul document, en PDF

-Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées